

REGULAMIN

WYPOŻYCZANIA I ZWROTU GIER PLANSZOWYCH

(NA MIEJSCU I NA ZEWNĄTRZ)

W MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ

SAMORZĄDOWEGO CENTRUM KULTURY

W MIELCU

1. Wypożyczanie gier planszowych jest usługą nieodpłatną.
2. Wypożyczeń mogą dokonywać jedynie osoby, posiadające ważną kartę biblioteczną.
3. Czytelnik może jednorazowo wypożyczyć jedną grę.
4. Samodzielnie gry mogą wypożyczać osoby, które ukończyły 13 lat. Dzieci do 13. roku życia wypożyczają gry tylko pod opieką i za wiedzą rodziców.
5. Gry planszowe wypożyczane są na czas weekendu: piątek-wtorek.
6. Okres wypożyczeń gier planszowych wynosi maksymalnie 4 dni.
7. Nie ma możliwości prolongowania terminu zwrotu gier.
8. Wypożyczoną grę zwraca się wyłącznie w wypożyczalni, bezpośrednio pracownikowi Biblioteki.
9. Przy wypożyczaniu pracownik sprawdza kompletność gry. Pełen wykaz elementów znajduje się w pudełku z grą oraz na umieszczony jest na wykazie, który czytelnik podpisuje w momencie wypożyczenia.
10. Elementy gier, które są zapakowane muszą zostać zwrócone w takim stanie, w jakim zostały wypożyczone.
11. Bibliotekarz ma prawo odmówić Czytelnikowi wypożyczenia gry w przypadku, gdy Wypożyczający notorycznie oddaje je zdekompletowane/zniszczone lub przetrzymuje gry.
12. Każde wypożyczenie gry na zewnątrz lub na miejscu jest rejestrowane na koncie Czytelnika.
13. Osoba wypożyczająca grę na miejscu ma obowiązek zgłosić liczbę graczy.
14. Podczas korzystania z gry na miejscu zabrania się spożywania napojów oraz jedzenia, hałasowania, zakłócania porządku, przeszkadzania innym użytkownikom Biblioteki.
15. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane nieprawidłowym użytkowaniem gry, a także za jej zagubienie, bądź zdekompletowanie.
16. Bibliotekarz odbierający od czytelnika wypożyczoną grę sprawdza jej kompletność, zgodnie z jej specyfikacją. W wyjątkowych sytuacjach Bibliotekarz może przeliczyć grę w terminie późniejszym (1 dzień roboczy).

17. W razie niezgodności czytelnik ma na odnalezienie zagubionych elementów 7 dni.
18. W przypadku nieodnalezienia zagubionych, zniszczenia elementów gry Wypożyczający zobowiązany jest, po uzgodnieniu z pracownikiem Biblioteki do:
 1. odkupienia identycznej pozycji lub dokonania wpłaty, której wysokość jest równa aktualnej wartości rynkowej gry,
 2. pokrycia kosztów zakupu brakujących elementów (łącznie z kosztami przesyłki), jeżeli zakup brakujących elementów jest możliwy.
19. Za niezwrócone w terminie gry Biblioteka pobiera od Wypożyczającego opłatę według cennika stanowiącego załącznik do Regulaminu Biblioteki (Załącznik nr 11).
20. W uzasadnionych przypadkach pracownik Biblioteki ma prawo wstrzymać na czas określony wypożyczenie gry oraz odmówić wypożyczenia lub skrócić terminu zwrotu gry.
21. Nieuregulowanie kwoty wynikającej z tytułu przetrzymania, zagubienia lub uszkodzenia gry powoduje pozbawienie czytelnika możliwości korzystania z wypożyczenia do czasu uregulowania należności.
22. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminach prawo decyzji przysługuje z-cy Dyrektora SCK ds. Biblioteki.